

Resumen. Unidad 2 10. Sistemas de Gestión de bases de datos documentales en línea: RefWorks y Connotea.

1. Introducción: categorías básicas del software documental.

Amplia gama de soluciones informáticas. 3 categorías:

- sistemas de indización: índices con los contenidos de los documentos (p.e.páginas web). Google Desktop.
- sistemas de gestión de bases de datos documentales: uso departamental o corporativo. Colecciones de datos en registros con campos.
- sistemas de gestión de bases de datos bibliográficas: subclase del anterior. Uso personal o de grupo pequeño para 1 única entidad: referencias bibliográficas, universidad o centros de investigación y desarrollo.

2. Funciones principales de las aplicaciones de gestión bibliográfica:

1. La lógica de la citación.

Citar = referirse a autores en el cuerpo del trabajo. Debe destacarse, entrecomillas.

Atribuir = identificar la fuente original de la cita. Al final del trabajo. = Referencias bibliográficas = conjunto de datos que identifica una obra (autor, título, fuente).

Relación cita-atribución.

Sistema parentético (versión breve o puntero en el momento de la cita, autor y año) = Chicago o autor-año.

Formatos de salida distintos según la tipología documental, el ámbito, etc.

3. Funciones del software documental bibliográfico:

3 necesidades de gestión:

- edición manual. Primitiva.
- a través de fichero local. Desde una base de datos a una unidad de almacenamiento local. Frecuentes errores de importación.
- importación automática desde bases de datos o sistema de información externo. Todo el proceso es automático. Seleccionar destino (p.e.RefWorks) desde p.e. Google Scholar (académico). También hay campos para descriptores y resumen.

Recuperar referencias:

- búsqueda simple: palabras clave.
- búsqueda parametrizada: restringir la búsqueda.
- búsqueda booleana: AND, OR y NOT.
- búsqueda por secciones, categorías o índices.

Generar bibliografías:

- exportación a un fichero de texto.
- generación automática desde un procesador de textos.

4. Cloud computing y gestión documental:

“Computación en la nube” = almacenamiento remoto (p.e. DropBox, Wuala)

Sistemas operativos completos en web: EyeOS, Icloud.

Aplicaciones en línea:

- ofimática (Zoho)
- imagen (Aviary)
- gestión documental (RefWorks basado en el cloud computing, Connotea).

5. RefWorks:

1. Contexto: de la empresa ProQuest. Importante presencia internacional, en universidades españolas. Online y de pago.
2. Modelo de negocio: Suscripción individual o corporativa (pago en virtud de usuarios).
3. Características: Aplicación en línea. Referencias = añadir registros, buscar, bibliografías = formato.
 1. Importación como resultado de una búsqueda.
 2. Importación de datos básicos: RefGrab-It.
 3. Generación de bibliografías desde el procesador de textos: Write-N-Cite, sistema autor-cita.

6. Connotea:

1. Contexto: de Nature Publishing Group.
2. Características: de red social. Gratuito, pero suscripción previa e identificación para usarlo. No tiene tantas funcionalidades como RefWorks. Referencias siempre de páginas web. Toolbox = altas de referencias, entrándolas manualmente (meter la URL), automática o semi-automáticamente desde el navegador (captura datos muy básicos al depender de los metadatos que tenga la página), desde un archivo intermedio de exportación/importación (fallos frecuentes) o por DOI. Requiere siempre un tag mínimo.

Otras alternativas: EndNote Web. Libres y gratuitas: CiteULike, Zotero y Mendeley, tienen repositorio central en línea.